

Regione Campania

Gabinetto del Presidente
Ufficio IX
Rappresentanza Istituzionale e
Relazioni Esterne del Presidente

GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA
Uffici di Diretta Collaborazione del Presidente
GABINETTO

Prot.2024 - 0011296 /UDCP/UFFICIO09 del 15/05/2024 U

Fascicolo: VARIE -

Spett.le ditta
GARGIULO Annamaria
P.IVA IT 06819140630

E p. c.

Al Dirigente Ufficio II UDCP
Sede

Oggetto: Affidamento servizio catering (piccole consumazioni bar) periodo maggio - agosto 2024

Premesso che, in occasioni di incontri istituzionali tenuti dal Presidente della Regione Campania, per ragioni di protocollo e di ospitalità, occorre provvedere alla fornitura di piccole consumazioni bar (caffè/thè/aperitivo/analcolico/piccola pasticceria) da offrire alle autorità in visita, con la presente si conferisce l'affidamento della fornitura in oggetto ai sensi degli artt. 49 e 50 del D.Lgs. 36/2023 e si comunicano le modalità e i dati utili per la rendicontazione e la successiva emissione della fattura.

L'affidamento in oggetto, con procedura di affidamento diretto ai sensi del D.Lgs n. 36/2023 è di euro 11.000,00- IVA esclusa e si riferisce, presumibilmente ad una fornitura quadrimestrale. La presente viene rilasciata nelle more dell'attuazione della trattativa diretta su apposita piattaforma e-procurement (MEPA), obbligatoriamente prevista dal nuovo Codice degli appalti.

A seguito delle richieste di fornitura effettuata per le vie brevi dalla Segreteria del Presidente sarà cura del Dirigente Ufficio II UDCP, che si occupa degli affari generali della Presidenza e che legge per conoscenza, comunicare mensilmente a questo Ufficio l'entità di tali spese nonché fornire l'elenco delle autorità ricevute dal Presidente.

La fattura, con importo variabile a seconda delle forniture effettuate, potrà essere emessa con cadenza mensile, esclusivamente in formato elettronico, fino al raggiungimento della suddetta cifra e dovrà essere intestata a: Regione Campania, Via Santa Lucia n. 81 – 80132 Napoli- C.F. 80011990639 , dovrà inoltre indicare il codice CIG ed il numero di impegno, che di volta in volta saranno comunicati da questo Ufficio.

In allegato alla presente Le invio la documentazione "antipantouflage" e la dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti da rendere ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs n. 36/2023 ed inviare a questo ufficio corredate da documento di identità.

Al fine di adempiere alle indicazioni della normativa in tema di trasparenza ed anticorruzione, è di seguito indicato il link dove è visionabile il codice di comportamento della Regione Campania a cui anche i fornitori devono attenersi:

<http://www.regione.campania.it/assets/documents/codice-di-comportamento-2021.pdf>

Cordiali saluti.

Il Dirigente
Avv. Bruno Cesario